

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЮРИДИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО:

МВД по Республике Дагестан
ВРИО Начальника ОМВД России
по г. Дербент


Ш. М. Алиев

«23» июля 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЧПОУ

«Юридический колледж»


Т. И. Адурахманова

«23» июля 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02. ОРГАНИЗАЦИОННО - УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

для специальности

40.02.02 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Квалификация - юрист

Форма обучения – очная, заочная

г. Дербент

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) **40.02.02 Правоохранительная деятельность**

Организация-разработчик: Частное профессиональное образовательное учреждение «Юридический колледж»

Одобрено на заседании ПЦК
Юридических дисциплин и профессиональных модулей
«28» июня 2023 г., протокол № 06

Председатель ПЦК
Азизов Э.Р.
(степ., инициалы, фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ».....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ».....	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ОРГАНИЗАЦИОННО УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ».....	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ».....	73
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) «ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ».....	78

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 02 Организационно-управленческая деятельность

1.1. Область применения рабочей программы

Программа профессионального модуля(далее – программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, квалификации юрист в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): организационно-управленческая деятельность и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.

ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании по программам повышения квалификации и переподготовки сотрудников правоохранительных органов без опыта работы, на основании имеющегося основного общего образования.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- организации работы подчиненных и документационного обеспечения управленческой деятельности, соблюдения режима секретности;

уметь:

- разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию;

- принимать оптимальные управленческие решения; организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия,

обеспечивать и управлять);

- осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей;

знать:

- организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки);

- методы управленческой деятельности;

- основные положения научной организации труда;

- порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения.

1.3.Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося– **258 часов:**

обязательной аудиторной учебной нагрузкой обучающегося – **172 часа;**

самостоятельной работы обучающегося – **86 часов;**

учебной практики – **72 часов.**

производственной практики – **72 часа.**

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Организационно-управленческая деятельность», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.
ПК 2.2	Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК.2	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
ОК.3	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК.4	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
ОК.5	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
ОК.6	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК.7	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК.8	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
ОК.9	Устанавливать психологический контакт с окружающими
ОК.10	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
ОК.11	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК.12	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
ОК.13	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
ОК.14	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ 02. Организационно-управленческая деятельность

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК 2.1., ПК 2.2.	МДК.02.01 Основы управления в правоохранительных органах	258	172	76	86	72	72
	<i>Всего:</i>	402	172	76	86	72	72

3.2. Содержание обучения по ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Уровень освоения	
1	2		3	4	
Раздел 1. Понятие и система правоохранительных и судебных органов в РФ					
Тема 1.1. Понятие и система правоохранительных органов РФ	Содержание		16		
	1.	Понятие и система правоохранительных органов РФ			1,2
	Самостоятельная работа №1. Подготовка реферата (в соответствии с графиком защиты.)		2		
Тема 1.2. Судебная власть в РФ	Содержание		30		
	1.	Судебная власть в РФ			2
	2.	Система принципов правосудия			2
	3.	Система судов общей юрисдикции			2

	4	Верховный суд РФ. Суды субъектов РФ		2
	5	Городской (районный) суд, мировые судьи		2
	6	Военные суды		2
	7	Система арбитражных судов РФ		2
	8	Конституционный суд РФ.		2
	9	Система управления в органах, осуществляющих правосудие		2
	10	Администратор суда и его роль в организации работы судов		2
	Практические занятия		36	
	1.	Практическая работа №1 «Судебная система»		
	2	Практическая работа №2 Принципы правосудия		
	3	Практическая работа №3 «Правовой статус судьи»		
	4	Практическая работа №4. «Компетенция Верховного суда РФ»		
	5	Практическая работа №5 «Мировые судьи, районный суд»		
	6	Практическая работа №6 «Федеральные арбитражные суд.»		
	7	Практическая работа № 7 «Система управления в органах, осуществляющих правосудие»		
	8	Практическая работа №8 «Компетенция администратора суда в системе судов различного уровня»		
	Самостоятельная работа студентов:		44	
	Самостоятельная работа №2. Основные направления правоохранительной деятельности.			
	Самостоятельная работа № 3. Соотношение учебного курса МДК. 02.01 Основы управления в правоохранительных органах			
	Самостоятельная работа № 4. Подготовка доклада (в соответствии с графиком защиты).			
	Самостоятельная работа № 5. Соотношение судебной власти с иными ветвями государственной власти.			
	Самостоятельная работа № 6. Подведомственность и подсудность дел судам.			
	Самостоятельная работа № 7. Эссе на тему: Отличие понятия правосудие от понятия судебная власть.			
	Самостоятельная работа № 8. Система управления в Конституционном Суде РФ.			
	Самостоятельная работа № 9. Соотношение понятий власти и судебной власти.			
	Самостоятельная работа № 10. Обеспечение единства судебной системы.			
	Самостоятельная работа № 11. Звенья судебной системы, их виды.			
Раздел 2. Основные компоненты управления в правоохранительных органах				
Тема 2.1. Управление как вид государственной деятельности	Содержание		6	
	1	Основные теории управления.		2
	2	Понятие управления как вид государственной деятельности		2
	3	Система социального управления		2

	Практические занятия Управление как вид государственной деятельности	10	
	Самостоятельная работа студентов:		
	Самостоятельная работа № 12. Эссе на тему: Понятие и сущность правоприменительной деятельности.	4	
	Самостоятельная работа № 13. Структура государственных органов власти.		
Тема 2.2 Правоохранительные органы как система управления	Содержание	14	
	1	Органы внутренних дел как система управления. Место органов внутренних дел в системе органов исполнительной власти	2
	2	Методы социального управления в системе ОВД. Убеждение и принуждение как методы управления в системе ОВД	2
	3	Функциональная и организационная структура ОВД. Смешанный (линейно-функциональный) тип организационной структуры управления	2
	4	Полномочия, функции и управление в Министерстве юстиции РФ и его органах.	2
	5	Министерство Юстиции и его территориальные органы	2
	6	Организация и работа с кадрами в Федеральной службе исполнения наказаний и службе судебных приставов	2
	7	Особенности управления в прокуратуре и ее органах	2
	8	Организация и работа с кадрами в органах прокуратуры	2
	9	Управление в органах выявления и расследования преступлений	2
	10	Правоохранительная деятельность органов осуществляющих оперативно-розыскную деятельность и дознание (полиция и другие органы дознания).	2
	11	Управление в органах предварительного следствия (следственный комитет Российской Федерации, следственные подразделения ОВД, ФСБ, органов по контролю за оборотом наркотиков).	2
		Практические занятия: Правоохранительные органы как система управления	10
	Самостоятельная работа студентов: Система управления в органах предварительного следствия. Профессиональная этика сотрудника ОВД РФ.	4	
Тема 2.3. Управление в органах обеспечения правопорядка и безопасности в Российской Федерации	Содержание	10	
	1	Понятие безопасности. Понятие и система органов обеспечения правопорядка и безопасности в РФ.	1,2
	2	Система и правовой статус органов государственной безопасности.	2
	3	Система законодательства в области обеспечения правопорядка и безопасности в РФ	2

	4.	Понятие, содержание и правовые основы управления обороной Российской Федерации		1,2
	5	Управление в Федеральной службе безопасности.		2
	6	Управление в пограничной службе ФСБ РФ.		2
	7	Управление в органах внешней разведки Российской Федерации, федеральных органах государственной охраны.		2
	8	Управление в федеральных органах государственной охраны Российской Федерации.		2
	9	Система и правоохранительная деятельность таможенных органов.		1,2
	10	Система управления и организация правоохранительной деятельности по контролю за оборотом наркотиков.		2
Практические занятия:		Управление в органах обеспечения правопорядка и безопасности в Российской Федерации	10	
Самостоятельная работа студентов:		Эссе на тему: Место Совета Безопасности в системе органов обеспечения безопасности. Правовой статус Совета Безопасности. Система органов ФСБ.	6	
Тема 2.4 Система государственной службы Российской Федерации	Содержание		20	
	1.	Понятие государственной службы, ее система		2
	2	Понятие государственной гражданской службы Российской Федерации		2
	3	Правовой статус государственных служащих		2
	4	Должности гражданской службы и классные чины		2
	5	Поступление на государственную службу. Процедура проведения конкурса на замещение вакантной должности государственного служащего		2
	6	Служебная дисциплина на гражданской службы.		2
	7	Прохождение службы в правоохранительных органах.		2
	8	Рассмотрение индивидуальных служебных споров		2
	9	Прекращение службы в органах внутренних дел		2
	10	Организация системы кадрового обеспечения управленческой деятельности в правоохранительных органах		2
	11	Организация системы информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности в правоохранительных органах.		2
	12	Организация работы и документационного обеспечения, при соблюдении режима секретности, с учетом профиля деятельности правоохранительного органа		1,2
	13	Делопроизводство в правоохранительных органах		2

	14	Порядок подготовки и принятия управленческих решений, организация их исполнения		2
	15	Рациональная организация рабочего (служебного) времени.		2
	16	Основные положения научной организации труда.		2
	17	Сравнительный анализ систем управления в правоохранительных и судебных органах		2
	18	Обобщающее повторение.		2
	19	Дифференцированный зачет		3
	Практические занятия:		10	
	Практическая работа № 38 «Система государственной службы			
	Самостоятельная работа студентов: Самостоятельная работа № 30. Процедура издания распорядительных документов (в условиях единоличного принятия решений и в условиях коллегиальности). Самостоятельная работа № 31. Правила оформления документов. Составление и оформление организационно-правовых документов. Самостоятельная работа № 32. Порядок привлечения к дисциплинарной ответственности в системе правоохранительных органов. Самостоятельная работа № 33. Система кадровой документации. Самостоятельная работа № 34. Организация работы с конфиденциальными документами. Самостоятельная работа № 35. Организация работы с документированной информацией ограниченного доступа.		26	
Производственная практика (по профилю специальности) итоговая по модулю Виды работ			72	
<ul style="list-style-type: none"> • подготовка индивидуального задания; • формирования отчетной документации по результатам прохождения практики; • ведение дневника практики; • использования нормативно-правовых актов при оформлении отчёта; 				
Учебная практика (по профилю специальности) итоговая по модулю Виды работ			72	
<ul style="list-style-type: none"> • Составление тестов • Составление контрольных вопросов по темам • Решение ситуаций по темам • Составление тестов по темам 				
Всего			258	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля требует наличия кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета: рабочие места студентов и преподавателя

Выполнение обучающимися практических работ, включая как обязательный компонент практические задания: использование персональных компьютеров;

Технические средства обучения: персональный компьютер, проектор, видеомаягнитофон, DVD-плеер.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную и учебную практику (по профилю специальности), которую рекомендуется проводить в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Правовые акты (ПА)

ПА 1. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации [Текст]: [принята 12 декабря 1993 г.] // Российская газета.- 1993. -25 декабря; Собрание законодательства Российской Федерации. – 2009. - №1. – Ст.2.

ПА 2. Российская Федерация. Законы. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях [Текст]: [федеральный закон: от 30.12.2001] //: Российская газета. – 2001. - № 256; Парламентская газета. – 2002. - № 2-5

ПА 3. Российская Федерация. Законы. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 18 декабря

2001] //: Российская газета. – 2001. - № 249.

ПА 4. Российская Федерация. Законы. Уголовный кодекс Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 13 июня 1996] //: N 63-ФЗ (ред. от 16.10.2012) // Собрание законодательства РФ. – 1996. - № 25. - Ст. 2954.

ПА 5. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 1 [Текст]: [федеральный закон: от 30 ноября 1996]// Собрание законодательства РФ. – 1994.- № 32. - Ст. 3301.

ПА 6. Российская Федерация. Законы. О федеральной службе безопасности. [Текст]: [федеральный закон: от 3 апреля 1995]// Собрание законодательства РФ. – 1995. - № 15. - Ст. 1269; Российская газета. - 1995. - № 72.

ПА 7. Российская Федерация. Законы. О системе государственной службы Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 27 мая 2003]// Российская газета. - 2003. - № 104.

ПА 8. Российская Федерация. Законы. О введении в действие Уголовно - исполнительного кодекса Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 08 января 1997]// Собрание законодательства РФ. – 1997. - № 2, Ст. 199; Российская газета. - 1997. - № 9.

ПА 9. Российская Федерация. Законы. О судебной системе Российской Федерации [Текст]: [федеральный конституционный закон: от 31 декабря 1996 г.] // Российская газета. – 1997. – 6 января; Российская газета. – 2011. – 9 декабря.

ПА 10. Российская Федерация. Законы. О Конституционном Суде Российской Федерации [Текст]: [федеральный конституционный закон: от 21 июля 1994] // Российская газета. – 1994. - № 138 – 139; Собрание законодательства РФ. -1994. - № 13. - Ст. 1447.

ПА 11. Российская Федерация. Законы. О судах общей юрисдикции в Российской Федерации [Текст]: [федеральный конституционный закон: от 7 февраля 2011] // Российская газета. – 2011. -№ 29; Собрание законодательства РФ. – 2011. - N 7. - Ст. 898.

ПА 12. Российская Федерация. Законы. О полиции. [Текст]: [федеральный закон: от 7 февраля 2011] // Российская газета. – 2011. - № 25; Российская газета. – 2011. - № 28.

ПА 13. Российская Федерация. Законы. О прокуратуре Российской Федерации. [Текст]: [федеральный закон: от 17 января 1992]// Российская газета. –1992. - № 39;Собрание законодательства РФ. – 1995. - N 47. - Ст. 4472.

ПА 14. Российская Федерация. Законы. О следственном комитете Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 28 декабря 2010]// Российская газета. 2010. - № 296; Собрание законодательства РФ. – 2011. - № 1. - Ст. 15.

ПА 15. Российская Федерация. Законы. О таможенном регулировании в Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 27 ноября 2010]// Российская газета. – 2010. - N 269; Собрание законодательства РФ. – 2010. - N 48. - Ст. 6252.

ПА 16. Российская Федерация. Законы. О мировых судьях в Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 17 декабря 1998]// Собрание законодательства РФ. – 1998. - № 51. - Ст. 6270; Российская газета. – 1998. - № 242.

ПА 17. Российская Федерация. Законы. О судебных приставах [Текст]: [федеральный закон: от 21 июля 1997]// Собрание законодательства РФ. – 1997. - № 30. - Ст. 3590; Российская газета. – 1997. - № 149.

ПА 18. ПА 19. Российская Федерация. Законы. Об органах судейского сообщества в Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 14 марта 2002]// Собрание законодательства РФ. – 2002. - № 11. - Ст. 1022; Парламентская газета. – 2002. - N 52.

ПА 20. Российская Федерация. Законы. О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 20 августа 2004]// Собрание законодательства РФ. – 2004. - № 34. - Ст. 3528; Парламентская газета. – 2004. - № 155-156.

ПА 21. Российская Федерация. Законы. Об арбитражных судах в Российской Федерации [Текст]: [федеральный конституционный закон: от 28 апреля 1995] // Российская газета. – 1995. – № 93.

ПА 22. Российская Федерация. Законы. О статусе судей в Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 26 июня 1992]// Российская газета. – 1992 - N 170.

ПА 23. Российская Федерация. Законы. О Верховном Суде Российской Федерации [Текст]: [федеральный конституционный закон: от 05.02.2014] // Российская газета. –2014. - N 27.

ПА 24. Российская Федерация. Законы. О внешней разведке [Текст]: [федеральный конституционный закон: от 10 января 1996] // Собрание законодательства РФ. – 1996. - № 3. - Ст. 143; Российская газета. – 1996. - N 9.

ПА 25. Российская Федерация. О Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации[Текст]: [федеральный закон: от 20.04.1995] // Российская газета.-N 6 - 14.01.1998; - N 80. 24.04.1998.

ПА 26. Российская Федерация. Указ Президента РФ. Вопросы организации полиции [Текст]: [Указ Президента РФ: от 01 марта 2011. № 250]// Российская газета. – 2011. - N 43.Основные источники (ОИ)

ПА 27. Указ Президента Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» (ред. от 22 июня 2010 г.).

ПА 28. Указ Президента РФ от 1 марта 2011 г. № 248 (ред. от 19.09.2011 г.) «Вопросы Министерства внутренних дел Российской Федерации».

ПА 29. Указ Президента РФ от 13.10.2004 N 1313 «Вопросы Министерства юстиции Российской Федерации».

ПА 30. Указ Президента Российской Федерации от 28 июля 2004 года № 976 «Вопросы Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков».

ПА 31. Указ Президента Российской Федерации от 12 мая 2009 г. № 537 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года».

ПА 32. Указ Президента РФ от 11 марта 2003 г. N 308 «О мерах по совершенствованию государственного управления в области безопасности Российской Федерации».

ПА 33. Приказ МВД РФ от 20 июня 2012 г. № 615 «Об утверждении инструкции по делопроизводству в органах внутренних дел Российской Федерации»

Основные источники:

1. Попова, Н. Ф. Основы управления в правоохранительных органах : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ф. Попова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 301 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16702-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531546>

2. Попова, Н. Ф. Основы управления в правоохранительных органах : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ф. Попова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 301 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16702-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531546>

3. Маркушин, А. Г. Основы управления в органах внутренних дел : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Маркушин, О. Л. Морозов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 367 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15788-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509712>

4. Основы управления в органах внутренних дел : учебник для среднего профессионального образования / Ю. Е. Аврутин [и др.]; под общей редакцией Ю. Е. Аврутина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 249 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07293-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516177>

Дополнительная литература:

1. *Попаденко, Е. В.* Судебная статистика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Попаденко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16809-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531731>

2. Административная деятельность ОВД : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Костенников [и др.] ; ответственные редакторы М. В. Костенников, А. В. Куракин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 521 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01428-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513388>

Словари и справочники, научная литература

1. *Холодковский, Н. А.* Биологические очерки / Н. А. Холодковский ; под редакцией Е. Н. Павловского. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 326 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-09908-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517505>

2. *Лункевич, В. В.* Наука о жизни / В. В. Лункевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 358 с. — (Открытая наука). — ISBN 978-5-534-09769-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517343>

3. *Нахаева, В. И.* Биология: генетика. Практический курс : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Нахаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 276 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07034-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516123>

4. *Мечников, И. И.* Иммунология. Избранные работы / И. И. Мечников. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 274 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-12700-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514419>

5. *Богаевский, Б. Л.* Крит и Микены. Эгейская культура / Б. Л. Богаевский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 186 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-11213-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518296>

6. *Готье, Ю. В.* Очерки по истории материальной культуры. Каменный, бронзовый, железный век на юге России / Ю. В. Готье. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. —

267 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-09427-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/51731>

7.Гальперин, М. Л. Ответственность в механизме исполнительного производства : монография / М. Л. Гальперин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 313 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-10618-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517842>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по программе профессионального модуля, обеспечивает организацию и проведение текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

Формы и методы текущего контроля по МДК 02.01. Основы управления в правоохранительных органах – дифференцированный зачёт и промежуточная аттестации по профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся не позднее двух месяцев от начала обучения по основной профессиональной образовательной программе.

Для текущего контроля и промежуточной аттестации создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям оценки результатов подготовки (таблицы).

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1 Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых коллективов, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях	Знать: организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки); методы управленческой деятельности;	Устный опрос, письменный опрос. Защита отчёта по производственной практике(по профилю специальности)

	Уметь: принимать оптимальные управленческие решения; организовывать работу подчиненных	
ПК 2.2 Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности	Знать: порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения; Уметь: разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию;	Устный опрос. Решение ситуационных задач Защита отчёта по производственной практике (по профилю специальности)

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Знать: базовые категории и институты теории государства и права, а именно: понятие государственного органа, механизма государства, правопорядка; Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями	Оценка студентов по результатам ответов на практических занятиях. Текущий контроль самостоятельной работы через проверку и оценку письменных работ.
ОК-2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной ориентации	Знать: критерии отбора кандидатов на должности работников правоохранительных органов и органов правосудия; Уметь: давать правильную оценку роли и значения выполнения должностных обязанностей в ОВД, в органах обеспечивающих безопасность, в органах осуществляющих правосудие.	Устный опрос. Оценка студентов по результатам ответов на практических занятиях. Текущий контроль самостоятельной работы через проверку и оценку письменных работ.
ОК-3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их профессиональность и качество	Знать: наиболее эффективное обоснование выбора и наиболее актуальные методы, и способы решения профессиональных задач в области управления в структуре правоохранительных органов; Уметь: наиболее эффективно организовать свою учебно-практическую деятельность в разрешении тех или иных правовых ситуаций, при выполнении	Устный опрос. Оценка студентов по результатам ответов на практических занятиях. Текущий контроль самостоятельной работы через проверку и оценку письменных работ.

	поставленных задач	
ОК-4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность	Знать: теоретическое обоснование и алгоритм действий, при принятии управленческих решений в ситуациях пограничных с чрезвычайными и ситуациями риска; Уметь: правильно организовать организационно-управленческую работу, соотносить свои возможности и как следствие понимать всю полноту ответственности.	Устный опрос. Оценка студентов по результатам ответов на практических занятиях. Текущий контроль самостоятельной работы через проверку и оценку письменных работ.
ОК-5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности	Знать: понятие и значение служебной дисциплины на гражданской службе в правоохранительных органах; порядок разрешения индивидуальных и коллективных служебных споров. Уметь: разрешать индивидуальные и коллективные служебные споры.	Устный опрос. Оценка студентов по результатам ответов на практических занятиях. Текущий контроль самостоятельной работы через проверку и оценку письменных работ.
ОК-6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития	Знать: систему источников права и систему нормативно-правовых актов РФ; Уметь: ориентироваться в источниках права, умение находить нужные нормы права в системе законодательства, для разрешения правовых ситуаций	Устный опрос. Оценка студентов по результатам ответов на практических занятиях. Текущий контроль самостоятельной работы через проверку и оценку письменных работ.
ОК-7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Знать: алгоритм работы с информационно-правовыми системами; Уметь: демонстрировать навыки использования информационно-правовых систем (технологий) в профессиональной деятельности, а также эффективно использовать технологии поиска информации в сети Интернет.	Устный опрос. Оценка студентов по результатам ответов на практических занятиях.
ОК-8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий	Знать: деловой этикет и административно-правовую культуру управления в правоохранительных органах; Уметь: соотносить этические нормы поведения сотрудника правоохранительных органов с толерантным поведением.	Устный опрос. Текущий контроль самостоятельной работы через проверку и оценку письменных работ.
ОК-9. Устанавливать психологический контакт с окружающими	Знать: социально-психологические методы управления в системе ОВД; Уметь: различать психологические типы личности, с их возможным	Устный опрос. Оценка студентов по результатам ответов на

	поведением, для правильной организации управленческой работы.	практических занятиях. Текущий контроль самостоятельной работы через проверку и оценку письменных работ.
ОК-10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	Знать: условия несения службы в различных структурах системы правоохранительных органов; Уметь: адаптироваться в условиях инновационных технологий в области профессиональной деятельности.	Устный опрос. Оценка студентов по результатам ответов на практических занятиях.
ОК-11 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Знать: значение и роль повышения квалификации сотрудников системы правоохранительных органов, а также виды и формы кадровой работы по повышению квалификации; Уметь: организовать работу по самообразованию.	Оценка студентов по результатам ответов на практических занятиях. Текущий контроль самостоятельной работы через проверку и оценку письменных работ.
ОК-12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Знать: нормы этикета, закрепленные в <u>Кодексе</u> профессиональной этики сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации (Приложение к Приказу МВД России от 24.12.2008 N 1138), в Приказе №114 от 17.03.2010г. «Об утверждении и введении в действие Кодекса этики прокурорского работника Российской Федерации и Концепции воспитательной работы в системе прокуратуры Российской Федерации» и др.; Уметь: строить управленческую деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики и служебного этикета.	Устный опрос. Оценка студентов по результатам ответов на практических занятиях. Текущий контроль самостоятельной работы через проверку и оценку письменных работ.
ОК-13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону	Знать: природу и причины коррупционного поведения; соотношение и квалификацию фактического состава взятки, как преступления. Уметь: «дорожить своей профессиональной честью, быть образцом неподкупности, моральной чистоты, скромности...» (ст. 40.4 Присяга прокурора, ФЗ от 17.01.1992 N 2202-1 «О прокуратуре»), так же как в выдержки из закона осознавать свою роль и место в будущей	Оценка студентов по результатам ответов на практических занятиях. Текущий контроль самостоятельной работы через проверку и оценку письменных работ.

	профессиональной деятельности сотрудника правоохранительных органов.	
ОК-14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовки, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.	Знать: требования, предъявляемые к профессиональной и физической подготовки сотрудников правоохранительных органов и соответствовать данным требованиям; Уметь: правильно организовать и запланировать режим дня и отдыха, необходимый для оптимального выполнения учебно-практической деятельности.	Оценка студентов по результатам ответов на практических занятиях. Текущий контроль самостоятельной работы через проверку и оценку письменных работ.