

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЮРИДИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ

«Юридический колледж»

Т.И.Абдурахманова

«28» июня 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

По специальности среднего профессионального образования

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Базовый уровень подготовки

Квалификация – Операционный логист

Форма обучения - очная

Дербент

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Организация-разработчик: Частное профессиональное образовательное учреждение «Юридический колледж» (ЧПОУ «Юридический колледж»)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ П
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОГСЭ.04 Иностраный язык в профессиональной деятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: Учебная дисциплина «СГ.02. Иностраный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций: ОК03, ОК 4., ОК 5.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

ПК, ОК.	Умения	Знания
ОК 3. ОК 4 ОК05 ЛР1- ЛР15.	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на профессиональные бытовые темы; - понимать тексты на базовые и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы; - кратко обосновывать и объяснять свои действия; - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения слов; - правила чтения текстов профессиональной направленности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальный объем образовательной программы учебной дисциплины	168
Обязательная аудиторная нагрузка	116
в т. ч.:	
теоретическое обучение	
практические занятия	116
Самостоятельная работа ¹	52
Промежуточная аттестация экзамен	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности».

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	ОК.ПКЛР
1	2	3	4
Тема 1. Великобритания	Содержание учебного материала	-	ОК 3. ОК 4 ОК05 ЛР1-ЛР15
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия:	6	
	Лексический материал по теме: 1. Географическое положение 2. Состав Соединенного Королевства 3. Лондон 4. Королевская семья Грамматический материал: 1. Модальные глаголы 2. Времена английского глагола «Общая характеристика и основные сведения о Соединенном Королевстве» «Введение и отработка материала по теме «Времена и формы английских глаголов»		
	Контрольные работы	-	
Самостоятельная работа обучающегося:	5		

	<p>Практические занятия:</p> <p>Государственное устройство.</p> <p>Национальные символы Знакомство с лексикой, чтение тематического текста, выполнение упражнений с целью отработки и закрепления лексических единиц.</p> <p>Употребление глаголов в Present Simple/Indefinite для выражения действий в будущем.</p> <p>Придаточные предложения времени и условия (if, when).</p> <p>Подготовить текст, подобрать фото и видео материалы к презентации: «Культурные и национальные традиции, обычаи и праздники».</p>	6	
Тема 2. Компьютеры	Содержание учебного материала	-	ОК 3. ОК 4 ОК05 ЛР1-ЛР15
	Лабораторные работы	-	
	Практическое занятие	6	
	Лексический материал по теме: 1. Компьютер 2. Интернет 3. Социальные сети Грамматический материал: Пассивный залог «Роль информационных технологий в изучении иностранного языка» «Практика употребления в речи пассивных конструкций»		
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающегося:	5	
	<p>Практические занятия:</p> <p>Компьютер. Знакомство с лексикой, чтение тематического текста, выполнение упражнений с целью отработки и закрепления лексических единиц.</p>	6	

	Роль интернета в современном обществе. Знакомство с лексикой, чтение тематического текста, выполнение упражнений с целью отработки и закрепления лексических единиц.		
	Глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive.		
	«Интернет: За и Против». Составить таблицу преимуществ и недостатков существования интернета в нашей жизни, провести обсуждение полученных результатов.		
Тема 3. Образование	Содержание учебного материала	-	ОК 3. ОК 4 ОК05 ЛР1-ЛР15
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия:	6	
	Лексический материал по теме: 1. Система образования в России 2. Система образования в Великобритании		
	3. Система образования в США 4. Крупнейшие университеты 5. Роль английского языка в современном мире		
	Грамматический материал: Условные предложения		
	«Сравнение систем образования разных стран» (семантические поля)		
	«Практика построения условных конструкций»		
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	5	
	Практические занятия:	6	
	Образование в России и за рубежом. Знакомство с лексикой, чтение тематического текста, выполнение упражнений с целью отработки и закрепления лексических единиц.		
	Сложноподчиненные предложения с союзами because, so, if, when, that, that is why.		

	Понятие согласования времен и косвенная речь.		
	Среднее профессиональное образование. Знакомство с лексикой, чтение тематического текста, выполнение упражнений с целью отработки и закрепления лексических единиц.		
	Неопределенные местоимения, производные от some, any, no, every.		
	Имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения.		
	Непрерывное образование - путь к качественной подготовке специалиста. Знакомство с лексикой, чтение тематического текста, выполнение упражнений с целью отработки и закрепления лексических единиц.		
	Наречия в сравнительной и превосходной степенях, неопределенные наречия, производные от some, any, every		
Тема 4. Моя будущая профессия	Содержание учебного материала:	-	ОК 3. ОК 4 ОК05 ЛР1-ЛР15
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	6	
	Лексический материал по теме: 1. Профессии 2. Профессиональные качества 3. Известные люди в профессии 4. Моя специальность 5. Введение в специальность		
	Грамматический материал: Герундиальные конструкции		
	«Профессиональные качества, необходимые для успешного карьерного роста»		
	«Построение герундиальных конструкций»		
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	5	

	Практические занятия: Профессии. Знакомство с лексикой, чтение тематического текста, выполнение упражнений с целью отработки и закрепления лексических единиц.	4	
	Глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive; Личностные качества, необходимые для профессии.		
Тема 5. Устройство на работу	Содержание учебного материала	-	ОК 3. ОК 4 ОК05 ЛР1-ЛР15
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия:	6	
	Лексический материал по теме: 1. Прием на работу 2. Составление резюме; 3. Сопроводительное письмо.		
	Грамматический материал: Повтор времен английского глагола.		
	«Составление делового письма»		
	«Работа с таблицей грамматических времен»		
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	5	
	Практические занятия: Поиск работы. Знакомство с лексикой, чтение тематического текста, выполнение упражнений с целью отработки и закрепления лексических единиц. Реферирование, текста, статьи.	6	
	Резюме. Знакомство с лексикой, чтение тематического текста, выполнение упражнений с целью отработки и закрепления лексических единиц. Виды и средства связи в тексте;		
Собеседование. Правила поведения на собеседовании. Знакомство с лексикой, чтение тематического текста, выполнение упражнений с целью отработки и закрепления лексических единиц. Выражения, организующие структуру текста.			

	Дрес-код. Вербальные и невербальные средства общения. Знакомство с лексикой, чтение тематического текста, выполнение упражнений с целью отработки и закрепления лексических единиц.		
Тема 6. Деловое общение	Содержание учебного материала	-	ОК 3. ОК 4 ОК05 ЛР1-ЛР15
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	10	
	Лексический материал по теме: 1. Деловой этикет 2. Деловая переписка 3. Переговоры с партнером 4. Служебное совещание		
	Грамматический материал: Дополнительные придаточные предложения после I wish		
	«Деловой этикет и переписка»		
	«Способы выражения реальных и нереальных желаний с конструкцией I wish»		
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся:	5	
	Практические занятия: Переговоры с партнером и служебное совещание	10	
	1. Деловой этикет		
2. Деловая переписка			
3. Переговоры с партнером			
4. Служебное совещание			
Тема 7. Экономика	Содержание учебного материала	-	ОК 3. ОК 4 ОК05
	Лабораторные работы	-	
	Практическое занятие:	10	

	Лексический материал по теме: 1. Экономическая система России 2. Экономическая система Великобритании 3. Экономическая система США		ЛР1-ЛР15
	Грамматический материал: Инфинитивные обороты		
	«Сравнительный анализ экономических систем стран изучаемого языка»		
	«Использование инфинитивных оборотов в устной и письменной речи. Практика»		
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся:	5	
	Практические занятия: «Сравнительный анализ экономических систем стран изучаемого языка»	6	
	«Использование инфинитивных оборотов в устной и письменной речи.		
	1. Экономическая система России		
	2. Экономическая система Великобритании		
	3. Экономическая система США		
Тема 8. Банки	Содержание учебного материала	-	ОК 3. ОК 4 ОК05 ЛР1-ЛР15
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия:	6	
	Лексический материал по теме: 1. Банки в рыночной экономике 2. Банковская система 3. Финансы		
	Грамматический материал: Переход из прямой речи в косвенную		
	«Тренировка лексического материала в форме диалога»		
	«Составление сравнительной таблицы по использованию инфинитива и герундия в речи»		

	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся:	5	
	Практические занятия:	4	
	Банки в рыночной экономике		
	Банковская система		
	Investment banking		
	The European Bank of Reconstruction and Development		
	Лексика. Степени сравнения прилагательных, образование, употребление.		
	Содержание учебного материала	-	
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия:	4	
	Лексический материал по теме:		
	1.Платежные поручения		
	2.Грамматический материал:		
	Согласование времен		
	«Отработка и практика в устной речи лексического материала»		
	«Составление таблицы по видам причастных оборотов»		
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работ обучающихся:	5	
	Практические занятия:	4	
	Платежные поручения		
	Инкассирование и виды платежей		
	.1.Платежные поручения		
	2. Инкассирование		
	3. Виды платежей		
	Самостоятельная работ обучающихся	7	
Тема 9. Банковские документы			ОК 3. ОК 4 ОК05 ЛР1-ЛР15
Промежуточная аттестация			
Всего:		168	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методических материалов;

- учебно-наглядные пособия по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности»
- наглядные пособия (схемы, таблицы, портреты и др.)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Английский язык для юристов (A2–B2) : учебник для среднего профессионального образования / М. А. Югова, Е. В. Тросклер, С. В. Павлова, Н. В. Садыкова ; под редакцией М. А. Юговой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 522 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13844-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517732>
2. *Ступникова, Л. В.* Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512125>
3. Английский язык для юристов. English in Law : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Ю. Рубцова, В. В. Шарова, Т. А. Винникова, О. В. Пржигодзкая ; под общей редакцией С. Ю. Рубцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05084-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514328>
4. *Макарова, Е. А.* Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513326>

Дополнительная литература:

1. Английский язык для юристов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронина [и др.] ; под общей редакцией

И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 329 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18070-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534228>

2. Гуреев, В. А. Английский язык. Грамматика (B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Гуреев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17134-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532441>

3. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексика и грамматика : учебник для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 497 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16553-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531289>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения²</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения слов; -правила чтения текстов профессиональной направленности. 	<p>- «Отлично»-теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко</p> <p>«Хорошо»- теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p>	<p>-оценка результатов выполнения практических работ;</p> <p>-оценка результатов устного и письменного опроса;</p> <p>-оценка результатов тестирования;</p> <p>-оценка результатов самостоятельной работы;</p>
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на профессиональные бытовые темы;</p>	<p>«Удовлетворительно»- теоретическое содержание курса освоено частично, но проблемы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в</p>	<p>-оценка результатов выполнения домашних заданий;</p>

² В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты.

<p>-понимать тексты на базовые и профессиональные темы;</p> <p>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>-участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы;</p> <p>-кратко обосновывать и объяснять свои действия;</p> <p>-писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно»-</p> <p>Теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>-оценка результатов проведенного экзамена</p>
---	--	--

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p> <p>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>-лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>- особенности произношения слов;</p> <p>-правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	<p><i>Какими процедурами производится оценка</i></p> <p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>Оценка результатов устного и письменного опроса.</p> <p>Оценка результатов тестирования.</p> <p>Оценка результатов самостоятельной работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения домашних заданий.</p>

Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на профессиональные бытовые темы;
- понимать тексты на базовые и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы;
- кратко обосновывать и объяснять свои действия;
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

Оценка результатов выполнения практических работ.

Оценка результатов устного и письменного опроса.

Оценка результатов тестирования.

Оценка результатов самостоятельной работы.

Оценка результатов выполнения домашних заданий.

Оценка результатов проведенного экзамена.